**八尾市文化会館のご利用にあたっての確認**

八尾市文化会館をご利用いただくにあたり、新型コロナウイルス感染拡大を防止するため、「劇場、音楽堂等における新型コロナウイルス感染拡大予防ガイドライン改訂版」（公益社団法人全国公立文化施設協会）を遵守するとともに、令和３年１月１３日に大阪府に緊急事態宣言が発出されたことに伴い、宣言の適用期間内は、「緊急事態宣言に伴う催物の開催制限、施設の使用制限等に係る留意事項等について」（令和３年１月７日付事務連絡内閣官房新型コロナウイルス感染症対策推進室長）に基づき、特に下記の内容をお守りいただいた上でご利用いただくようにお願いいたします。

記

1. 利用内容に応じた収容率及び利用時間、各施設の利用定員等は別表１及び２のとおりです。
2. 文化会館入館時には必ず手指の消毒を行ってください。（会館入口に消毒液を用意しています。）

また、各施設の利用前にも手指の消毒を心がけてください。（消毒液は利用者側で用意してください。）

1. 利用者は基本的にはマスクを着用してください。ただし、利用内容により着用が困難な場合（楽器演奏、コーラス、ダンス等による利用）は、準備時や休憩時には着用してください。
2. 利用者全員の健康状態に問題が無いことを確認し、体調に問題がある者は参加させないようにしてください。なお、利用日当日は各施設の利用前に利用者全員の検温を行ってください。（検温器の貸し出しもできます。ただし、数に限りがございます。）
3. 利用者どうしの接触、間近での会話や発声を避け、飛沫感染の防止に努めるようにしてください。
4. 施設の利用中はできる限り換気（開窓、開扉等）を行うようにし、利用の前後及び休憩中は必ず換気を行うようにしてください。
5. 利用者の代表は、感染拡大を防ぐために国の接触確認アプリ「COCOA」や大阪府の「大阪コロナ追跡システム」を活用してください。（可能な範囲で関係者や来場者等の氏名、連絡先を把握しておいてください。）
6. 施設の利用中に会館スタッフによる巡回確認を実施する場合がありますので、巡回スタッフを受け入れるとともに、巡回スタッフによる指示があった場合にはこれに従ってください。
7. 上記の指示に従わない場合や会館の運営上支障があると判断した場合は、利用を中止させていただく場合があります。
8. 利用者（利用団体）に起きた損害及び利用者（利用団体）が起こした損害については、利用者（利用団体）にて責任を負うこととなります。
9. 新型インフルエンザ等対策特別措置法に基づき、大阪府が施設の使用制限要請を行った場合は、使用制限期間中の使用許可が取り消しとなることがあります。

八尾市文化会館の利用にあたり、上記内容について確認しました。

令和　　　年　　　月　　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名  （団体の場合） |  |
| 氏　　　名  （団体の場合、代表者名） |  |
| 住　　　所 |  |
| 電話番号 |  |
| 当日利用人数 | 人 |

【別表１】利用内容に応じた収容率・利用時間等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 固定席利用 | 移動利用 |
| イベントの性質 | * 参加者の位置が固定（座席や立ち位置が固定） * 入退場の適切な確保が可能 | * 参加者が自由に移動できる * 入退場の適切な行動確保が可能 * 名簿等で参加者の把握が可能 |
| 想定される  利用施設 | 大・小ホール  レセプションホール・会議室・研修室（座席位置を固定させた利用） | 展示室、練習室、リハーサル室、和室 |
| 想定される  イベント | 音楽コンサート、演劇等、舞踊、伝統芸能、芸能・演芸、公演・式典等 | 展示会、ダンス・音楽等の練習（人数等を管理できるもの） |
| * ただし、飲食を主目的とした利用（同窓会・各種懇親会など）については利用不可 | |
| 収容率等 | 収容率50％以内   * ただし、制限の適用日（1月１４日）以前に入場チケットを販売している公演については対象外とし、50%以上の収容率でも開催可とする（適用日以降は収容率50%以上の入場チケットを販売している場合は追加販売不可、50%未満の場合は50%以下の範囲で継続販売可）。 * 異なるグループ間では座席を１席空け、同一グループ（５人以内に限る）内では座席間隔を設けなくともよいが、収容率は50%以内とする。 | 収容定員が設定されている場合は収容率50％以内とし、収容定員が設定されていない場合は十分な人と人との間隔（１ｍ）を要する |
| 利用時間 | 午前９時～午後８時 | |

【別表２】 収容率に応じた各施設の利用定員

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 施設名 | 座席数または広さ | 収容率に応じた利用定員 | | |
| 定員 | 収容率  50％ |  |
| 利用上の注意 |
| 大ホール | 1,440席 | 1440名  （うち車椅子席６席） | 720名  （うち車椅子席3席） | * 舞台上の出演者の人数は除きます。 * 標準座席配置図を参考としてください。 |
| 小ホール | 390席 | 390名  （うち車椅子席４席） | 195名  （うち車椅子席2席） |
| レセプションホール | 213.6㎡ | 120名 | 60名 |  |
| 展示室 | 262.7㎡ | 160名 | 80名 |  |
| リハーサル室 | 169.0㎡ | 60名 | 30名 |  |
| 会議室１ | 110席 | 110名 | 55名 | * 標準座席配置図を参考に四方を空けた席配置としてください。 |
| 会議室２ | 55席 | 55名 | 27名 |
| 会議室３ | 30席 | 30名 | 15名 |
| 研修室 | 80席 | 80名 | 40名 |
| 和室 | 25畳（45.6㎡） | 30名 | 15名 |  |
| 練習室１ | 64.6㎡ | 24名 | 12名 |  |
| 練習室２ | 62.9㎡ | 20名 | 10名 |  |